

RGK.271.13.2026.AP

**GMINA ZAGÓRZ**  
**ul. 3 Maja 2, 38-540 Zagórz**  
**tel. 13 46 22 062**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

*Rodzaj zamówienia: Usługa*

*Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 170 000 złoty. Zamówienie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP” nie podlega przepisom ustawy. Postępowania jest przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 5/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Zagórz z 13 stycznia 2026r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Zagórz, których wartość nie przekracza 170 000 zł netto*

### **Zamawiający:**

**Gmina Zagórz**  
**ul. 3 Maja 2**  
**38-540 Zagórz**

Zamawiający Gmina Zagórz, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia dla zadania pn. **„Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz”**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

1.1. Przedmiot zamówienia jest opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla istniejących ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części obejmujące w szczególności:

Część Nr 1 – Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz.

Część Nr 2 – Opracowanie operatu wodnoprawnego dla poboru wód podziemnych z istniejącego ujęcia wody zaopatrującego w wodę budynek Domu Strażaka w Czaszynie.

#### **Część Nr 1 – Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu operatów wodnoprawnych (wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym) oraz analiz ryzyka dla 4 indywidualnych ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz. Ujęcia służą zaopatrzeniu w wodę budynków użyteczności publicznej.

Wykaz obiektów wyposażonych w indywidualne ujęcia wody objęte przedmiotem zamówienia:

- 1) Olchowa 22, dz. nr ew. 440/3 (Świetlica)
- 2) Łukowe 69, dz. nr ew. 494 (Świetlica)
- 3) Średnie Wielkie 66, dz. nr ew. 36 (Świetlica + OSP)

4) Czaszyn, ul. Starowiejska 4, dz. nr ew. 10/22 (Szatnia sportowa)

Część Nr 2 – Opracowanie operatu wodnoprawnego dla poboru wód podziemnych z istniejącego ujęcia wody zaopatrującego w wodę budynek Domu Strażaka w Czaszynie

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu operatu wodnoprawnego (wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym) dla poboru wód podziemnych z istniejącego ujęcia wody zlokalizowanego na działce o nr ew. 387/5 w miejscowości Czaszyn. Dla ujęcia Zamawiający posiada ważne pozwolenie wodnoprawne znak OS.6341.51.2016 z dnia 18.10.2016r., niemniej jednak w bieżącym roku traci ono swoją ważność i zachodzi konieczność jego ponownego uzyskania.

## **2. Warunki i ogólne warunki zamówienia**

- 2.1. Operaty wodnoprawne oraz analizy ryzyka należy sporządzić dla wszystkich ujęć osobnym opracowaniem, w oparciu i w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne
- 2.2. Operaty wodnoprawne powinny być sporządzone na podstawie art. 389 pkt. 1) ustawy Prawo wodne (usługa wodna polegająca na poborze wód).
- 2.3. Operaty wodnoprawne dla ujęć wykazanych w Części nr 1 zamówienia powinny być sporządzone również na podstawie art. 190 ustawy Prawo wodne (legalizacja istniejącego urządzenia wodnego).
- 2.4. Analiza ryzyka poszczególnych ujęć wykazanych w Części nr 1 przedmiotu zamówienia, powinna obejmować ocenę zagrożeń zdrowotnych z uwzględnieniem czynników negatywnie wpływających na jakość ujmowanej wody przeprowadzoną w oparciu o:
  - 1) analizy hydrologiczne lub hydrogeologiczne,
  - 2) dokumentację hydrologiczną lub hydrogeologiczną,
  - 3) analizę identyfikacji zagrożeń wynikającej ze sposobu zagospodarowania terenu,
  - 4) wyniki badań jakości ujmowanej wody.
- 2.5. Celem analiz ryzyka jest jednoznaczne ustalenie konieczności ustanowienia terenu ochrony pośredniej dla analizowanych ujęć wody lub możliwości rezygnacji z tego szczególnego trybu ochrony zasobów wody wraz z uzasadnieniem. Opracowane analizy ryzyka winny spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.
- 2.6. Zakres zamówienia obejmuje również złożenie:
  - 1) operatów wodnoprawnych do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Polskie Wody Zarząd Zlewni w Przemyślu oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym (obie części przedmiotu zamówienia);
  - 2) analiz ryzyka do Wojewody Podkarpackiego (w zakresie części Nr 1) oraz, jeśli zajdzie taka konieczność, udzielanie wszelkich wyjaśnień oraz sporządzenia ewentualnych dokumentów uzupełniających wnioski PGW WP lub Urzędu Wojewódzkiego.
- 2.7. Oba opracowania należy przekazać w formie papierowej po dwa egzemplarze dla każdego ujęcia oraz w formie elektronicznej w formacie .pdf
- 2.8. Zamawiający informuje, że w zakresie dla Części Nr 1 przedmiotu zamówienia:
  - 1) nie dysponuje dokumentacjami hydrologicznymi, hydrogeologicznymi, operatami wodnoprawnymi, decyzjami o pozwoleniu wodnoprawnym ani wynikami badań jakości wody dla ujęć objętych przedmiotem zamówienia;
  - 2) dla ujęć objętych przedmiotem zamówienia nie były w przeszłości ustanawiane strefy ochronne obejmujące teren ochrony bezpośredniej czy pośredniej.

- 2.9. Zamawiający informuje, że w zakresie Części Nr 2 przedmiotu zamówienia dysponuje decyzją o pozwoleniu wodnoprawnym oraz dokumentacją hydrologiczną (**Załącznik nr 7 i 8 do zapytania**)
- 2.10. Wykonawca jest obowiązany opracować dokumentację hydrologiczną lub hydrogeologiczną, tak aby zawartość tego dokumentu zawierała dane konieczne dla ustanowienia strefy ochronnej ujęcia, w przypadku gdy na podstawie analizy ryzyka zajdzie konieczność jej ustanowienia.
- 2.11. Wykonawca w ramach kalkulacji cenowej jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, w tym także koszty uzyskania decyzji oraz opłaty administracyjne (w tym opłaty za legalizację urzędnika wodociągowego). Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia pozyska z właściwego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej m.in. aktualne wypisy i wyrisy dla działek ewidencyjnych ujęć lub inne niezbędne dane, materiały z instytucji koniecznych do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

## 2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia wykonać w terminie:

- 1) Część Nr 1 – **do 8 miesięcy** od dnia podpisania umowy
- 2) Część Nr 2 – **do 4 miesięcy** od dnia podpisania umowy

## 3. Warunki udziału

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek:

3.2.1. Część Nr 1 – Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a) jednego opracowania analizy ryzyka ujęcia wody
- b) jednego operatu wodnoprawnego dla usługi wodnej, tj. poboru wód

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych usług z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami są ostateczna decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym lub referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie sporządzenia analizy ryzyka.

Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia (tj. która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia) posiadającą uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, tj. uprawnień geologicznych kat. IV lub V.

Zamawiający odstępuje od szczegółowych warunków w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania operatu wodnoprawnego.

Zamawiający dopuszcza, aby analiza ryzyka oraz operat wodnoprawny zostały wykonane przez tę samą osobę.

3.2.2. Część Nr 2 – Opracowanie operatu wodnoprawnego dla poboru wód podziemnych z istniejącego ujęcia wody zaopatrującego w wodę budynek Domu Strażaka w Czaszynie

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego operatu wodnoprawnego dla usługi wodnej, tj. poboru wód.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych usług z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami są ostateczna decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym lub referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Zamawiający odstępuje od szczegółowych warunków w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania operatu wodnoprawnego.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. 3.2.1 i 3.2.2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia, wg wzorów stanowiących **załączniki nr 2 i nr 3 do zapytania ofertowego.**

3.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

3.4. Zamawiający dopuszcza możliwości zlecenia całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom.

#### **4. Informacja z zakresu wykluczenia**

4.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 4.2. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedłoży wraz z ofertą oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do zapytania, które będzie potwierdzeniem spełnienia wymaganych warunków.
- 4.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **5. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane od Wykonawcy.**

- 5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualny na dzień składania ofert:
- 1) **Wykaz zrealizowanych usług** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – w odniesieniu do warunków określonych w pkt. 3.2.1. ppkt. 1) i pkt. 3.2.2.
  - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – w odniesieniu do warunków określonych w pkt. 3.2.1. ppkt. 2)
  - 3) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – w odniesieniu do warunków określonych w pkt. 4.1.
- 5.2. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca złoży:
- 1) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty, w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności z rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne względnie innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- 2) Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **6. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego.
- 6.2. Oferty należy składać w oparciu o formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania.
- 6.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej. Zamawiający żąda, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 6.4. Oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta. Musi być podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-ne lub upoważnioną/-ne do występowania w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony imienną pieczęcią. Załączniki do oferty powinny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.
- 6.5. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty – w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności z rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne względnie innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 6.6. Forma dokumentów:
  - a) oświadczenia dot. Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca należy złożyć w oryginale,
  - b) dokumenty inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,    Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.7. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona opatrzona zapisem „za zgodność z oryginałem” oraz być podpisana zgodnie z pkt. 6.4. niniejszego rozdziału.
- 6.8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były kolejno ponumerowane oraz szyte w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
- 6.9. Wszelkie miejsca, w których Oferent dokonał zmian, powinny być parafowane przez osobę (lub osoby) podpisujące ofertę.
- 6.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **7. Opis sposobu obliczania ceny**

- 7.1. Zaoferowane ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie oferenta. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto usługi będącej przedmiotem zamówienia uwzględniającej obowiązujący podatek VAT.
- 7.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia,

wszystkie koszty i składniki towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym również opłaty administracyjne (np. za wydanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym oraz opłaty legalizacyjne).

- 7.3. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (zł).
- 7.4. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 7.5. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy również wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.

## **8. Termin związania z ofertą**

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Zamawiający może się zwrócić do Wykonawców biorących udział w postępowaniu o przedłużenie terminu związania ofertą.

## **9. Składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **10. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **11. Warunki płatności**

Przelew do 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury i podpisaniu protokołu odbioru na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## **12. Warunki wprowadzania zmian**

- 12.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania (dla Części nr 1) oraz nr 6 do zapytania (dla Części Nr 2).

## **13. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert**

- 13.1. Ofertę należy złożyć do dnia **24.03.2026r. do godziny 11:00** zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1. (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłki drogą pocztową, kurierską czy drogą elektroniczną).
- 13.2. Dopuszczalne formy złożenia oferty:
  - 13.2.1. w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Zagórz, ul. 3 Maja 2, 38-540 Zagórz, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:  
**„Opracowanie operatów wodnoprawnych oraz analiz ryzyka dla ujęć wody zlokalizowanych na terenie Gminy Zagórz”. Nie otwierać przed dniem 24.03.2026r., godz. 11:05”**
  - 13.2.2. drogą elektroniczną (skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) na adres e-mail: [apiotrowska@zagorz.pl](mailto:apiotrowska@zagorz.pl) z tytułem wiadomości o treści:

**„Oferta RGK.271.13.2026”**

- 13.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przedwczesne otwarcie lub zaginięcie oferty nieoznaczonej zgodnie z powyższymi zapisami.
- 13.4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 13.5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela – dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 13.6. Wszystkie dokumenty Wykonawca zobowiązuje się opracować z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi.
- 13.7. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia określone w pkt. 3-5.
- 13.8. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. O dochowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- 13.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

#### 14. Miejsce i termin otwarcia ofert

Pok. nr 45 (II piętro) 24.03.2026r., godz. 11:05. Otwarcie ofert będzie jawne.

#### 15. Kryteria wyboru oraz sprawdzanie ofert

15.1. Zamawiający będzie oceniał oferty odrębnie według następującego kryterium:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (C)	100%

Kluczowym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. W ofercie proszę podać kwotę brutto za wykonanie zamówienia, wliczając wszelkie koszty związane z jego realizacją. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie przedstawionego wyżej kryterium.

Ocena za to kryterium dokonana zostanie wg następującego wzoru:

$$C=(C_{min} / C_n) \times 100$$

gdzie:

**C** – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie;

**C<sub>min</sub>** – oznacza najniższą cenę oferty (spośród ofert podlegających ocenie);

**C<sub>n</sub>** – oznacza cenę ocenianej oferty;

**100** – oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %)

**Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest CENA BRUTTO OFERTY – cena za realizację całości zamówienia.**

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta w ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów w ocenie ofert.

- 15.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 15.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Oferentów, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w pkt. 3-5 zapytania, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania.
- 15.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego ograniczenia zakresu zamówienia poprzez jego zmniejszenie do nie mniej niż dwóch spośród ww. usług w stosunku do ilości pierwotnie wskazanej w zamówieniu; w takiej sytuacji Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o takim ograniczeniu; wynagrodzenie należne z tytułu wykonania niniejszej umowy odpowiadać będzie sumie wynagrodzeń częściowych za rzeczywiście wykonywaną dokumentację dla wskazanych ujęć.

## **16. Przesłanki do odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania**

### **16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:**

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona przez podmiot:
  - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy danego zadania,
  - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

### **16.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione jeżeli:**

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **16.3. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość:**

- 1) odwołania postępowania w każdym czasie;
- 2) zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy;
- 3) unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 16.4. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków Zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Wykonawcy uczestniczą w niniejszym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zakończenia przez Zamawiającego niniejszego postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

## **17. Wybór Wykonawcy**

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 17.2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty przesłane zostanie do Oferentów biorących udział w niniejszym postępowaniu.
- 17.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą w postępowaniu, zobowiązany jest do niezwłocznego podpisania umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 5 do zapytania (dla Części nr 1) oraz nr 6 do zapytania (dla Części Nr 2)**.
- 17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościł żadnych pretensji wobec Zamawiającego.

## **18. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 18.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną (skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 18.2. Zapytania, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną - e-mail [apiotrowska@zagorz.pl](mailto:apiotrowska@zagorz.pl).

## **19. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego**

Agnieszka Piotrowska, e-mail: [apiotrowska@zagorz.pl](mailto:apiotrowska@zagorz.pl) , tel. 13 46 22 062 wew. 72.

## **20. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) jest Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) z Administratorem i Inspektorem Ochrony Danych u Administratora można skontaktować się pisemnie lub osobiście w siedzibie Administratora, adres e-mail: [urząd@zagorz.pl](mailto:urząd@zagorz.pl), [iod@zagorz.pl](mailto:iod@zagorz.pl);

- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z zapytaniem ofertowym *znak RGK.271.13.2026.AP z dnia 17.03.2026r.*;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, które uczestniczą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, a także organy władzy publicznej;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, kategoria B5 – przez 5 lat;
- 6) dane Wykonawcy nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 7) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, koniecznym do zawarcia umowy.
- 8) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór wykazu wykonanych usług.
3. Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (Część Nr 1).
4. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
5. Wzór umowy (Część nr 1)
6. Wzór umowy (Część nr 2)
7. Decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym dla ujęcia na dz. nr ew. 387/5 w m. Czaszyn
8. Dokumentacja hydrogeologiczna dla ujęcia na dz. nr ew. 387/5 w m. Czaszyn.

*Alicja Górniak*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA  
MIASTA CZASZYN

